

Circolare Invio 730/2007 Integrativi

Termine d'invio

Si comunica che il **termine ultimo** di invio degli gli archivi al EUROCAF, al fine di consentire la spedizione da parte del CAF:

- ai sostituti telematici;
- al Ministero delle Finanze;

dei modelli 730/2007 integrativi e neutri è fissato al 04 Novembre 2007 alle ore 24.00

Avvertenze

- Le dichiarazioni prima di essere inviate devono essere sottoposte al **controllo SO.GE.I.** (presente sul sito www.eurocaf.it in area pubblica);
- Deve essere inviato all' EUROCAF il file prodotto dall'applicativo **LEADER 730** alla sezione **Operazioni Centro Elaborazione** con la funzione **Effettua copia archivi globale da inviare al CAF** (es. del file prodotto COIAPERCAF7302007Eurocaf_CODICECENTRO.bck);
- **Le strutture che hanno centri di raccolta** devono preventivamente importare sulla propria postazione le dichiarazioni elaborate dai centri di raccolta

Operazioni da eseguire per un corretto invio

- Aggiornare il software LEADER 730 all'ultima release disponibile sul sito.
- Verificare che lo stato delle dichiarazioni sia definitivo (le dichiarazioni sospese o errate non verranno inviate ai sostituti ed al Ministero).
- Produrre il file telematico MINISTERIALE con le seguenti modalità:
 - Posizionarsi in Elaborazioni globali - Produzione supporto magnetico Ministeriale;
 - Selezionare il centro o i centri per cui occorre produrre il file;
 - Cliccare su "tutte le dichiarazioni sono firmate" ;
 - Cliccare su Elaborazione Telematico e attendere il termine dell'elaborazione;
 - Cliccare su Crea Supporto Telematico e salvare il file (il nome è TELE73007.TXT e la cartella in cui si troverà è TELE7302007).
 - Sottoporre il file al controllo Sogei (ENTRATEL).
- Uscire da LEADER 730/2007 e, mediante il software ENTRATEL, procedere al controllo delle dichiarazioni nel seguente modo: Documenti -> Controlla -> Singolo File -> Selezionare nella cartella TELE7302007 il file "TELE73007.txt" e procedere al controllo.
- Al termine del controllo il programma darà la possibilità di stampare l'esito finale.
- Si potrà **effettuare la copia degli archivi (come indicato nelle avvertenze)** quando non risulteranno errori
- Procedere all'invio all' EUROCAF attraverso l'utility di spedizione, presente nell'Area Riservata del sito, mediante la spedizione telematica del file (COIAPERCAF7302007Eurocaf_CODICECENTRO.bck) nel seguente modo:
 - nuova Spedizione Telematica;
 - selezionare la tipologia di dichiarazione da inviare (Modello 730/2007 integrativo)
 - allegare il file (file prodotto COIAPERCAF7302007Eurocaf_CODICECENTRO.bck);
 - Cliccare su invia dichiarazione ed attendere la generazione della ricevuta di avvenuta spedizione da parte del EUROCAF.

Buon lavoro.

Barletta, 15 Ottobre 2007

Il Responsabile dell'Assistenza Fiscale
Francesco Altamura